



- Liceo Scientifico (ordinario e scienze applicate)
- Liceo Linguistico
- Liceo Scienze Umane
- Tecnico Agrario Agroalimentare e Agroindustria
- Tecnico Costruzioni Ambiente e Territorio
- Tecnico Amministrazione Finanza e Marketing (AFM e SIA)

Istituto di Istruzione Superiore Giotto Ulivi

I.I.S. - "GIOTTO ULIVI"-BORGO SAN LORENZO
Prot. 0002789 del 12/03/2024
IV-1 (Uscita)

A:

- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione trasparente/Bandi di**
- **Albo**

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

CNP: 28796

CUP E64D23001700006

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto IIS Giotto Ulivi attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione (prot. 1836 del 20/02/2024).

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti facenti parte del GRUPPO DI LAVORO per la formazione **STEM e Multilinguismo per alunni** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

VISTE le domande presentate in risposta all'avviso prot. 1915 del 21/02/2024 con cui la scuola richiedeva ai docenti di candidarsi per far parte del gruppo di progetto

ESAMINATE E VALUTATE le domande pervenute (n. 7 domande), dalle quali emerge la conformità dei requisiti dei candidati alle esigenze prospettate dalla scuola nel citato avviso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA I SEGUENTI DOCENTI QUALI ASSEGNATARI DELL'INCARICO PER ATTIVITA' TECNICA DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO STEM

1 Percorsi didattici per studentesse e studenti (linea d'intervento A)

budget **8380,78**

docenti	incarico	ore	Costo orario lordo stato	totale
Agasisti Emanuela	referente multilinguismo	15	34,00	510,00
Blandolino Gianluigi	tutor STEM	38	34,00	1292,00
Iorfida Mario	tutor STEM	38	34,00	1292,00
Magherini Marco	tutor STEM	38	34,00	1292,00
Petti Raffella	tutor STEM	38	34,00	1292,00
Senesi Folco	tutor STEM	38	34,00	1292,00
Zanieri Marta	tutor STEM	38	34,00	1292,00
	totale	243		8262,00

3 Percorsi didattici formativi per docenti (linea d'intervento)

Budget **1.204,90**

docenti	incarico	ore	Costo orario lordo stato	totale
Agasisti Emanuela	referente multilinguismo	35	34,00	1190,00
	totale	35	34,00	1190,00

Compiti dei docenti del gruppo di lavoro

- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata sia per l'azione multilinguistica (vedi incaricata), sia per le attività STEM
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti
- nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Prescrizioni relative allo svolgimento dell'attività

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto
- Le attività dovranno terminare entro il 15 maggio 2025
- I docenti dovranno compilare apposita timesheet relativa allo svolgimento dell'incarico

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Adriana Aprea

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.LGS. 39/1993

