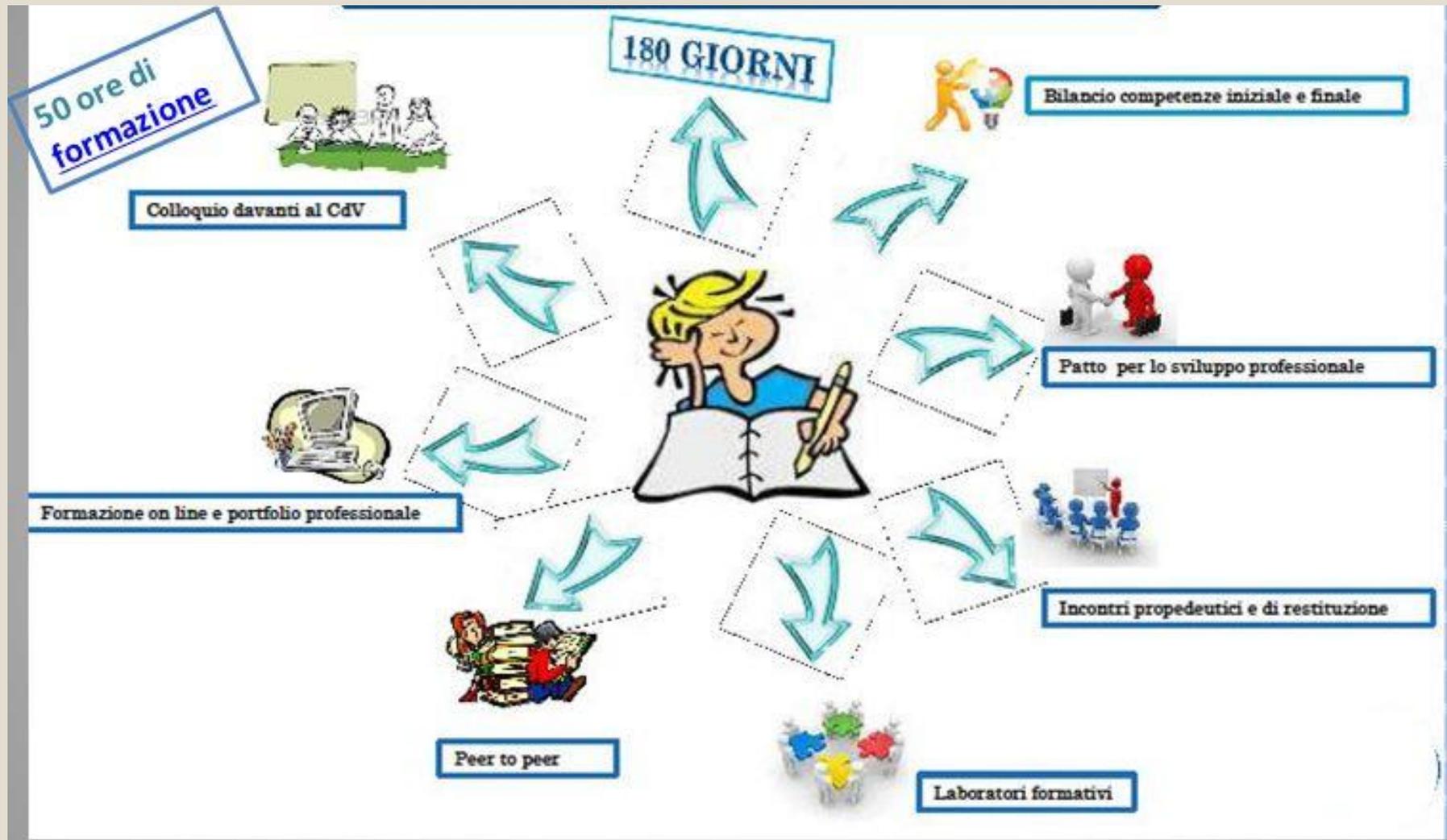


Periodo di formazione e di prova
docenti neo-assunti e che hanno ottenuto il passaggio di ruolo
a.s 2023-2024



Cristina Benvenuti
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio V

Ambito Territoriale di Firenze

Chi – che cosa vi è di supporto in questo percorso?



DM 226 del 16/08/2022

prevede per il superamento del periodo annuale di prova in servizio:

- **lo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni, dei quali almeno 120 per le attività didattiche. (Art 3)**
- **La partecipazione a 50 ore di formazione** aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e rivestono carattere di obbligatorietà
- **La partecipazione ad un test finale**, che accerti come si siano tradotte in competenze didattiche pratiche le conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente.

In caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del periodo di prova in servizio, il personale docente è sottoposto a un secondo periodo annuale di prova in servizio, non ulteriormente rinnovabile.

Il percorso di formazione è finalizzato a verificare

la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente, in particolare:

- possesso ed esercizio delle **competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico – didattiche e metodologiche**, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- possesso ed esercizio delle **competenze relazionali, organizzative e gestionali**;
- possesso ed esercizio delle **competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione**;
- osservanza dei doveri connessi con lo **status di dipendente pubblico** e inerenti la **funzione docente**;
- **partecipazione alle attività formative** e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Per la redazione del portfolio professionale Il dirigente scolastico garantisce la disponibilità

- del piano triennale dell'offerta formativa;
- del rapporto di autovalutazione (RAV);
- della documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi e agli insegnamenti di sua pertinenza.

Nota ministeriale 65741 del 07/11/2023

Articolazione del percorso

- | | |
|--|--------|
| 1. incontri propedeutici e di restituzione finale; | 6 ore |
| 2. laboratori formativi/visiting; | 12 ore |
| 3. peer to peer ed osservazione in classe; | 12 ore |
| 4. formazione on line | 20 ore |

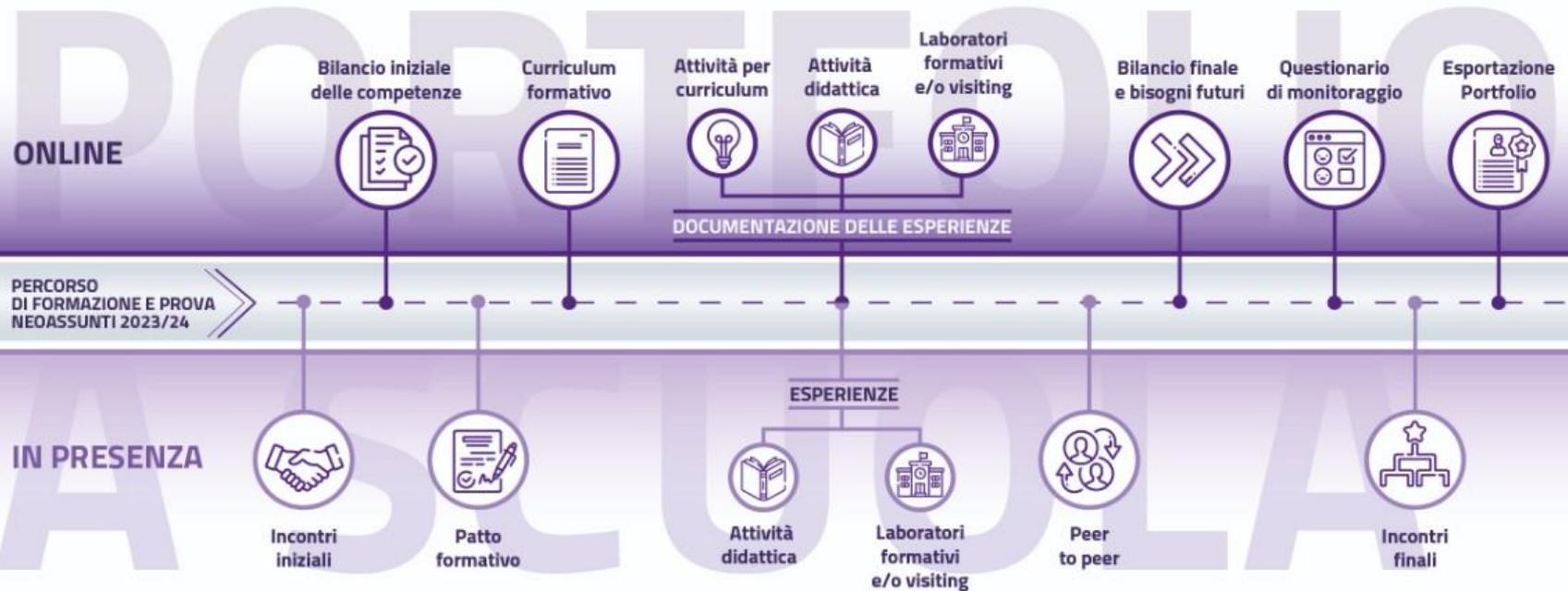
*Si conferma determinante il ruolo del docente tutor nel suo compito precipuo di affiancamento del docente neoassunto durante tutto il percorso di formazione e di prova, con compiti di **collaborazione e supervisione professionale**.*

Sequenza ideale

che vede l'alternarsi di tappe in presenza e tappe online

Percorso di formazione e prova - Neoassunti 2023/24

INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DELLA RICERCA
ECONOMICA
E SOCIALE



BILANCIO DELLE COMPETENZE INIZIALE

Il nuovo *Bilancio iniziale delle competenze* è articolato in:

- ❑ **3 aree** (Didattica / Istituzione-comunità / professione)
- ❑ **8 Standard minimi**
- ❑ **36 Indicatori delle competenze professionali**

richiede ai docenti di posizionarsi su **5 livelli di padronanza**, facilitando una autovalutazione completa e accurata (la competenza NON è mai stata sperimentata - La competenza è matura e accreditata e può essere messa a disposizione dei/delle colleghi/e e della scuola).

PATTO FORMATIVO

- ❑ è sottoscritto dal docente in anno di prova e dal dirigente scolastico, sentito il docente tutor;
- ❑ è definito sulla base del bilancio di competenze iniziale;
- ❑ contiene gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole

Incontri iniziali e finali

L'incontro iniziale avrà carattere informativo e di stimolo culturale per i docenti .

Saranno fornite indicazioni sulle diverse fasi del percorso di formazione e saranno illustrati i materiali di supporto per la successiva gestione delle attività.

L'incontro di restituzione finale privilegerà il coinvolgimento, e la testimonianza, dei diretti protagonisti degli eventi formativi (ad es. docenti partecipanti al visiting o a laboratori particolarmente motivanti, tutor, dirigenti scolastici), nonché l'eventuale partecipazione di esperti per lo sviluppo professionale.

«Viene ripristinata la possibilità del visiting a scuole innovative che, laddove sperimentata, ha fornito risultati positivi e che prevede tuttavia la **partecipazione di un contingente ridotto di docenti** (su domanda) a scuole caratterizzate da un contesto professionale innovativo.

RIPARTIZIONE DEL NUMERO DEI DOCENTI NEOASSUNTI PER LA VISITA IN SCUOLE INNOVATIVE	
REGIONI	<i>Numero docenti neoassunti per la visita in scuole innovative</i>
Abruzzo	67
Basilicata	43
Calabria	122
Campania	299
Emilia – Romagna	436
Friuli Venezia Giulia	54
Lazio	457
Liguria	85
Lombardia	910
Marche	92
Molise	10
Piemonte	345
Puglia	193
Sardegna	156
Sicilia	234
Toscana	339
Umbria	51
Veneto	420
TOTALE	4.313

Ambito territoriale	Posti visita
TOS04 Firenze	34
TOS05 Mugello Valdarno Valdisieve	12
TOS06 Fi Nord-ovest	22
TOS07 Fi Sud-Est	8
TOS08 Empolese	15

12
ore

Entro il 12 dicembre le scuole potevano candidarsi come scuola innovativa

QUESTIONARIO

Il questionario è finalizzato a conoscere l'opinione del docente su aspetti diversi della formazione svolta per valutarne l'efficacia;

La sua compilazione non ha fini valutativi ma serve unicamente al monitoraggio dell'azione formativa.

La sua compilazione è un requisito indispensabile per l'esportazione del Portfolio, ma non deve essere consegnato al Comitato di valutazione e non ha finalità valutative.

Analiticamente

	Incontri propedeutici e di restituzione	6 ORE
	Laboratori formativi	12 ORE
	Visite in scuole innovative	
	Peer to peer	12 ORE
	Formazione on line e portfolio professionale	20 ORE
		<hr/>
		50 ORE

valutazione

del percorso di formazione e di prova in servizio.

- **allegato A**

struttura i momenti di osservazione in classe da svolgersi da parte del Dirigente scolastico e del Tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell'attività didattica del docente neo-immesso.

Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al comitato di valutazione

- **Comitato di valutazione**

compie la verifica delle competenze didattiche pratiche del docente in prova attraverso il colloquio, nell'ambito del quale è svolto il **test finale**, che consiste, "nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta **nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente** e nella **relazione del dirigente scolastico**, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova".
(articolo 13, comma 3 del Decreto)

Colloquio

- Viene sostenuto innanzi al Comitato.
- Prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all'Allegato A,
- Viene suggerito di porre particolare attenzione a tutti gli elementi contestuali che in qualche modo hanno influito sul percorso esperienziale del docente in valutazione, della sua partecipazione alla vita della scuola, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento utile a chiarire la **personalizzazione** del percorso formativo compiuto,
- il docente è invitato a “raccontare” e a “raccontarsi” al Comitato;

Ruolo	Chi è	Compiti
Direttore del corso	Dirigente della scuola sede di corso	Responsabile del progetto
Referente del corso	Personale scolastico nominato dal direttore del corso	<p>Stilare il calendario</p> <p>Tenere rapporti con i docenti</p> <p>Tenere rapporti con gli esperti</p> <p>Gestire il registro on-line delle presenze</p> <p>Caricare il materiale di documentazione in piattaforma</p>
Docente coordinatore del laboratorio	Individuato tramite avviso di selezione	<p>programma l'incontro di formazione in accordo con il direttore e il referente del corso</p> <p>predispone il materiale da inserire in piattaforma</p> <p>tiene la lezione</p>
Tutor del docente	Individuato dal Dirigente della sede di servizio del corsista sentito il parere del Collegio dei docenti	assicura il collegamento con il lavoro didattico sul campo e si qualifica come «mentore»